

Uwaga! Ofertę w postępowaniu mogą złożyć tylko oferenci, którzy zakupili formularze specyfikacji istotnych warunków zamówienia od zamawiającego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „RUCZAJ-ZABORZE”
KRAKÓW ul. GROTA ROWECKIEGO 11
tel. 12/266-88-98, 12/266-95-32

Zaprasza do udziału w przetargu nieograniczonym nr 18 na wymianę drzwi wejściowych wewn. w budynkach ul. Grota Roweckiego 25, 39, 47, Lipińskiego 22, Miłkowskiego 6 w Krakowie.

Uwaga!!

Prace dotyczące budynku ul. Grota Roweckiego 25 będą prowadzone w programie **Współfinansowanie projektów realizowanych w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS)**.

- I etap - zbieranie i weryfikacja ofert
II etap - negocjacje cenowe z wybranymi oferentami, zgodnie z zapisami pkt VIII ust. 3 niniejszej specyfikacji

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wymiana drzwi wejściowych wewn. w budynkach ul. Grota Roweckiego 25, 39, 47, Lipińskiego 22, Miłkowskiego 6 w Krakowie według zakresu określonego w załączniku nr 1 do SIWZ.

II. TERMIN REALIZACJI I OKRES GWARANCJI

1. Czas realizacji zamówienia - z zachowaniem warunku, że deklarowany termin zakończenia całości robót nie może być dłuższy **niż 30.09.2025r.**
2. Okres gwarancji na wykonane roboty – wskazany w ofercie Wykonawcy z zachowaniem warunku, że deklarowany okres gwarancji nie może być krótszy niż **60 miesięcy**.

III. OPIS ZAMÓWIENIA.

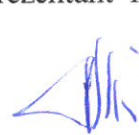
1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza w przypadku ofert zbliżonych cenowo podział zamówienia dla dwóch lub więcej wykonawców.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wyłączenia z realizacji części prac objętych przetargiem lub włączenia prac dodatkowych związanych z realizacją ww. zakresu prac.

IV. WARUNKI, JAKIE MUSZĄ SPEŁNIĆ OFERENCI:

1. Prowadzą działalność w ww. zakresie przez okres nie krótszy niż 3 lata.
2. Wykonywali w okresie ostatnich trzech lat prace, będące przedmiotem udzielanego zamówienia.
3. Pokryli koszty specyfikacji istotnych warunków zamówienia w kwocie **61,50 zł z podatkiem VAT** przelewem bankowym na konto Zamawiającego wymienione w punkcie V ust. 12.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT:

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako upoważniony reprezentant firmy.



2. Oferent, który przedłoży więcej aniżeli jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.
3. Oferenci zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazane napisanie oferty na wydruku komputerowym) oraz podpisania przez Oferenta lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
6. Wszystkie strony oferty muszą być zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty, a każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.
7. Załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Oferenta lub osobę/y do reprezentowania Oferenta na zewnątrz..
8. Zamawiający może zażądać oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
10. Kwoty z formularza ofertowego są kwotami wiążącymi.
11. Składana oferta musi być zabezpieczona wpłaconym **wadium** o wartości: **12.000zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych 00/100).
12. Wadium winno być wniesione przelewem bankowym na konto Zamawiającego w KBS Oddział Ruczaj-Zaborze nr konta: **05 8591 0007 0050 0003 1613 0001**.
13. Do oferty należy dołączyć potwierdzony przez Bank przelew ww. kwoty.
14. Wybrany Oferent traci wadium, jeżeli:
 - odmówi podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. **Wadium musi być wniesione nie później niż w terminie do 27.06.2025r.**
16. Nie wpłacenie wadium w terminie powoduje odrzucenie oferty.
17. Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionych wadium Oferentom, których oferta nie zostanie wybrana, Zamawiający przekaze do banku na konto Oferenta wskazane w ofercie w ciągu 7 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia lub odwołania przetargu.
18. **Termin związania ofertą upływa po 90 dniach od terminu składania ofert.**
 - a) Oferent winien pobrać właściwy formularz SIWZ ze strony internetowej Spółdzielni w formie elektronicznej www.ruczaj-zaborze.krakow.pl z zakładki przetargi;
 - b) Ofertę może złożyć podmiot gospodarczy dopuszczony do obrotu gospodarczego w rozumieniu ustawy o działalności gospodarczej oraz kodeksu spółek handlowych.
 - c) Oferent winien się wykazać doświadczeniem zawodowym w wykonaniu prac objętych przedmiotem zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Oferent powinien sporządzić kosztorys ofertowy z zestawieniem materiałów i sprzętu, na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ, a także według postanowień niniejszej specyfikacji
2. Cena ofertowa ma być podana wraz z naliczonym podatkiem VAT w złotych polskich i powinna zawierać sumę wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia, określonych w formularzu ofertowym. Wszystkie ceny określone przez Oferenta są obowiązujące w okresie realizacji umowy i nie mogą ulec zwiększeniu.
3. Wyliczoną na podstawie kosztorysu ofertowego cenę wraz z naliczonym podatkiem VAT należy wpisać do formularza ofertowego – **załącznik nr 2** do specyfikacji

VII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.



2

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie jej w stanie nienaruszonym do terminu otwarcia ofert.
2. **Oferta musi zostać złożona w siedzibie Spółdzielni nie później niż do dnia 30.06.2025r. do godz. 14³⁰ (poniedziałek) – decyduje termin wpływu do siedziby Spółdzielni,**
3. Koperta z ofertą ma być opisana według poniższego wzoru:

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „RUCZAJ-ZABORZE”
30-348 Kraków ul. Grota Roweckiego nr 11
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NR 17
wymianę drzwi wejściowych wewn. w budynkach ul. Grota Roweckiego 25, 39,
47, Lipińskiego 22, Miłkowskiego 6

VIII. OTWARCIE OFERT.

1. **Oferty zostaną otwarte** przez Komisję Przetargową powołaną przez Zamawiającego do dn. **04.07.2025r.** bez udziału oferentów w siedzibie Zamawiającego.
2. Złożone oświadczenie nie może dotyczyć zmiany wartości złożonej oferty.
3. Przetarg zostanie przeprowadzony zgodnie z Regulaminem określającym zasady i tryb wyboru przez Spółdzielnię Mieszkaniową „Ruczaj-Zaborze” wykonawców robót remontowych, usług oraz wyboru dostawców materiałów w dwóch etapach:

etap I - zbieranie i weryfikacja ofert

Po weryfikacji złożonych ofert, Komisja Przetargowa kwalifikuje Oferentów do II etapu.

etap II – negocjacje cenowe z wybranymi oferentami:

- W przypadku oferty nie przekraczającej kwoty **50.000,00 zł/netto**, Komisja Przetargowa przeprowadza negocjacje telefonicznie w systemie głośnomówiącym z wybranymi oferentami w terminie do **3 dni roboczych od daty otwarcia ofert.**
 - W przypadku ofert na kwotę wyższą niż **50.000,00 zł netto** negocjacje odbędą się w terminie do **7 dni roboczych od daty otwarcia ofert.** W negocjacjach uczestniczą: Zarząd, Komisja Przetargowa oraz w charakterze obserwatorów wyznaczeni przedstawiciele Rady Nadzorczej.
4. O terminie negocjacji wybrani Oferenci zostaną powiadomieni oddzielnym pismem (mailem).
 5. Nieobecność Oferenta lub upoważnionego/upoważnionych przez Niego przedstawiciela/i w czasie negocjacji będzie traktowana jako podtrzymanie warunków oferty wstępnie złożonej.
 6. Komisja Przetargowa pozostawia bez rozpatrzenia oferty, które :
 - nie zostały zabezpieczone wadium,
 - zostały złożone po terminie,
 - nie spełniają wymogów SIWZ,
 - zawierają ceny rażąco wysokie lub dumpingowe.

IX. ZAWARTOŚĆ OFERT.

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych oferentom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta na zewnątrz ich kserokopie ich kserokopie lub odpisy:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – **załącznik nr 2**);
 - b) Oświadczenie oferenta (wg załączonego wzoru – **załącznik nr 3**);
 - c) Zakres prowadzonej działalności;
 - d) Dowód wpłacenia wadium;
 - e) Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w uiszczaniu opłat i składek **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania ofert;
 - f) Zaświadczenie z właściwego dla oferenta Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące** przed terminem składania ofert;



- g) Oświadczenie, że oferent osiągnął w latach 2022 – 2024 sumaryczne przychody ze sprzedaży **nie mniejsze niż 1.000.000 zł rocznie**;
- h) Referencje z ostatnich trzech lat, wykaz robót zrealizowanych przez oferenta w okresie ostatnich trzech lat, tożsamy z przedmiotem zamówienia;
- i) Szczegółowy kosztorys ofertowy z zestawieniem materiałów i sprzętu, opracowany ściśle z zachowaniem ilości i pozycji wykazanych w **załączniku nr 1**;
- j) Oświadczenie o posiadanych narzędziach i sprzęcie oraz kwalifikacjach, uprawnieniach i sposobie zatrudnienia pracowników potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia;
- k) Kserokopię Polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości 1.000.000 zł;

UWAGA: Brak któregośkolwiek dokumentu wymienionego powyżej, albo złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje odrzucenie oferty.

- 2. Wymagane dokumenty należy złożyć w kolejności wymienionej w punkcie IX ust 1.
- 3. Złożenie przez oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania jest karalne.
- 4. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza według kryterium:
 - Cena – 70%,
 - Doświadczenie Oferenta i referencje o wykonanych podobnych zamówieniach – 10%,
 - Terminy realizacji zamówienia i okres gwarancji – 10%,
 - Ogólna ocena oferenta – 10%.
- 5. Zamawiający informuje, że nie udostępnia pomieszczeń na zaplecze dla Wykonawcy.
- 6. Zamawiający wybranemu oferentowi wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 7. Oferent nie może zamienić złożonej już oferty.
- 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dzielenia zamówienia lub jego ograniczenia.
- 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może najpóźniej na trzy dni przed terminem składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia niezwłocznie na stronie internetowej Spółdzielni w zakładce przetargi. Oferent jest zobowiązany przed terminem składania ofert zapoznać się z ewentualnymi zmianami dokonanymi przez Zamawiającego w treści SIWZ.

X. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- 1. Swobodnego wyboru oferty.
- 2. Unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.
- 3. Unieważnienia przetargu, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

Kraków, dnia 16.06.2025r.

Z-CA PREZESA ZARZĄDU
DS. TECHNICZNYCH

mgr Krzysztof Zagdan

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Ryszard Janas

(Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego)

pieczęć oferenta

Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Ruczaj-Zaborze”
ul. Grota Roweckiego 11
30 – 348 Kraków

FORMULARZ OFERTOWY

(Pełna nazwa oferenta).....
w kod-.....
ul. nr
telefon e-poczt.....
REGON NIP

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wymianę drzwi wejściowych wewn. w budynkach ul. Grota Roweckiego 25, 39, 47, Lipińskiego 22, Miłkowskiego 6 w Krakowie informuję/informujemy, że :

1. Całość robót zostanie wykonana w terminie od dnia2025r. do2025r.
2. Wartość całości robót wynosi złotych brutto,
słownie złotych
w tym 8 % VAT tj. zł
słownie złotych:
wartość zł netto
słownie złotych:, w tym:

ul. Grota Roweckiego 25 złotych brutto,

ul. Grota Roweckiego 39..... złotych brutto,

ul. Grota Roweckiego 47..... złotych brutto,

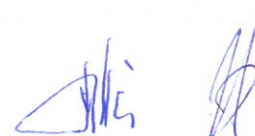
ul. Lipińskiego 22..... złotych brutto,

ul. Miłkowskiego 6..... złotych brutto.

Ceny zostały wyliczone w oparciu o poniższe nośniki cenotwórcze:

- Stawka roboczogodziny: zł.
- Narzut kosztów ogólnych do robocizny i sprzętu: %
- Wskaźnik zysku: %

3. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres (jeżeli jest inny niż podany w tytule):
4. Załączniki do niniejszej oferty stanowią nw. dokumenty /należy wymienić w kolejności wszystkie załączane dokumenty/.
a)
b)
c)
d)
e)
f)





Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



NARODOWY FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ

- g)
h)
i)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

data

podpis i imienna pieczęć Oferenta lub pełnomocnego przedstawiciela oferenta

.....
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE OFERENTA

Imię, nazwisko

Nazwa firmy

Adres firmy

Tel. e-pocztą

1. Wadium w kwocie 12.000zł zostało wniesione w dniu.....2025r. w formie przelewu.
2. Oświadczam/y, że wadium w pełnej kwocie przekażę/przekażemy na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w przypadku wygrania przetargu.
3. Oświadczam/y, że jestem/jesteśmy związany/związani ofertą **90 dni od terminu składania ofert**.
4. Oświadczam/y, że po zapoznaniu się z SIWZ przyjmuję/my warunki bez zastrzeżeń.
5. Oświadczam/y, że akceptuję/my wzór umowy zawarty w SIWZ oraz akceptuję/my termin płatności faktury.
6. Oświadczam/y, że zdobyłem/zdobyliśmy wszystkie informacje konieczne do zawarcia umowy.
7. Oświadczam/y, że wycena przedmiotu umowy jest kompletna, uwzględnia wszystkie uwarunkowania związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia określonego w przedmiarze robót.
8. Oświadczam/y, że zabezpieczenie finansowe należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie wpłaty gotówki na rachunek nieoprocentowany Spółdzielni Mieszkaniowej w wysokości **5 %** równowartości ceny ofertowej netto, w terminie **5 dni** od daty otrzymania informacji o przygotowaniu umowy do podpisu, ale nie później niż w dniu podpisania umowy.
9. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron formatu A-4.
10. Niniejszym **oświadczam/y**, że podmiot, który reprezentuję/my:
 - a) Jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawy;
 - b) Posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - c) Znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) Jest dopuszczony do obrotu gospodarczego w rozumieniu ustawy o działalności gospodarczej oraz kodeksu spółek handlowych;
 - e) Zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń;
 - f) Posiada Polisę ubezpieczeniową nr
11. Ponadto **oświadczam/y**, że oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.
12. Nadzór nad pracami ze strony Wykonawcy prowadził będzie, tel.....

Osoba/y upoważniona/e do podpisania oferty i umowy jest/są:

1) tel.

2) tel.

Jednocześnie stwierdzam/y, iż świadom/mi jestem/jesteśmy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
(Miejsce, data)

.....
(Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta)



Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA NR/2025
zawarta w Krakowie w dniu2025 r. pomiędzy:

Spółdzielnią Mieszkaniową „Ruczaj-Zaborze”, 30 - 348 Kraków ul. Grota Roweckiego nr 11, wpisaną do KRS pod nr 0000108152 – reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Ryszarda Janasa - Prezesa Zarządu
 2. mgr Krzysztofa Zagdana - Zastępcę Prezesa Zarządu ds. Technicznych
- zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

Konto: 05 8591 0007 0050 0003 1613 0001

NIP: 675 – 000 – 59 - 73

REGON: 000814122

Tel. 12/266-88-98 e-pocztą smruczaj@ruczaj-zaborze.krakow.pl

a
.....
zwanym dalej w dalszej części umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

Wpisanego do rejestru działalności gospodarczej/ KRS prowadzonego przez pod numerem

Konto:

NIP

REGON

Tel. e-pocztą

§ 1

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania wymianę drzwi wejściowych wewn. w budynkach ul. Grota Roweckiego 25, 39, 47, Lipińskiego 22, Miłkowskiego 6 w Krakowie.
2. Szczegółowy zakres prac do wykonania określają specyfikacja techniczna, kosztorys ofertowy stanowiące **zał. nr 1, 2** do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia ustalonego wyżej zakresu prac z dokonaniem odpowiedniej korekty wartości umownej prac.

§ 2

1. Czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy wykonywane będą przy użyciu własnych materiałów, narzędzi i sprzętu.
2. Prace będące przedmiotem umowy zostaną zrealizowane przez Wykonawcę w terminie do **30.09.2025r.**
3. W przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności powodujących wydłużenie cyklu realizacji zamówienia lub innych przeszkód niezawinionych przez Wykonawcę, dopuszcza się zmianę terminów umownych w formie aneksu do umowy po jego uzgodnieniu i podpisaniu przez strony umowy.
4. O terminie zakończenia prac i gotowości ich odbioru Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego. Przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru



końcowego przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

5. Wykonawca nie może zlecić wykonania prac Zamawiającego przewidzianych niniejszą umową innemu podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy miejsca do przechowywania narzędzi i materiałów.

§ 3

1. Prace zostaną wykonane w całości z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać wymagane atesty i świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, a potwierdzenie właściwości atestów i świadectw winna zawierać dokumentacja realizacji prac.
3. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę materiałów nie posiadających atestów i wymaganych świadectw lub materiałów wątpliwego pochodzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania ich wymiany na materiały spełniające wymagania określone w ust. 2 niniejszego paragrafu przez Wykonawcę bez ponoszenia kosztów wymiany i bez zmiany wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prace objęte umową na okres..... miesięcy.
2. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty bezusterkowego końcowego odbioru prac przez Zamawiającego dokonanego na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust.4 niniejszej umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie dłuższym niż 14 dni. Inspektor nadzoru Zamawiającego poświadcza usunięcie wad.
4. W razie niepodjęcia działań przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo wykorzystać zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zlecić usunięcie usterek lub stwierdzonej wady innej osobie na koszt Wykonawcy według cen rynkowych i po pierwszym bezskutecznym pisemnym wezwaniu Wykonawcy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się łączne wynagrodzenie umowne na podstawie przedłożonych kosztorysu ofertowego i przeprowadzonych negocjacji (formularz ofertowy – **zał. nr 3**) w wysokości złotych netto oraz podatek VAT w wysokości 8 %, wartość brutto wynosi (słownie: złotych), w tym:
ul. Grota Roweckiego 25złotych brutto,
ul. Grota Roweckiego 39..... złotych brutto,
ul. Grota Roweckiego 47..... złotych brutto,
ul. Lipińskiego 22..... złotych brutto,
ul. Miłkowskiego 6..... złotych brutto
2. Jeżeli w toku wykonania prac wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, nieprzewidzianych w specyfikacji i nie objętych umową, to Wykonawca jest zobowiązany wykonać te prace na dodatkowe pisemne zlecenie Zamawiającego, w terminie wzajemnie uzgodnionym, co może spowodować zmianę wynagrodzenia oraz przesunięcie terminu realizacji o czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Inspektora Nadzoru o terminie odbioru prac zanikających i ulegających zakryciu we właściwym czasie, zobowiązany jest odkryć konieczny zakres wykonanych prac lub wykonać prace niezbędne do zbadania zakresu wykonanych prac, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego bez dodatkowego obciążenia Zamawiającego kosztami za wykonanie koniecznego i niezbędnego zakresu dla ustalenia stanu faktycznego wykonanych prac zanikających i ulegających zakryciu.

4. Wykonawcy przysługuje prawo do wynagrodzenia za wykonane prace dodatkowe jak określone w ust.2 niniejszego paragrafu w oparciu o wycenę przyjętą w negocjacjach – formularz ofertowy, a ujętą w zał. nr 3 do umowy :

- o Stawka r-g - zł.
- o Koszty ogólne - %
- o Zysk - %

oraz cen materiałów wykazanych w kosztorysie ofertowym.

5. Kosztorysy powykonawcze na wykonane prace, pomniejszony o wartość udzielonego w trakcie negocjacji upustu w wysokości ... % kwoty netto podlegają sprawdzeniu oraz zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
6. Za prace wykonane bez uzyskania od Zamawiającego pisemnego dodatkowego zlecenia Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia.

§ 6

1. Wynagrodzenie wypłacone zostanie na podstawie faktury z protokołem odbioru potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego dla każdej nieruchomości oddzielnie.
2. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury po złożeniu jej w siedzibie Zamawiającego wraz z kompletem wymaganych dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
3. W przypadku niedołączenia wymaganych dokumentów lub wystąpienia błędów w fakturze względnie dokumentach rozliczeniowych, faktura wraz z dokumentami rozliczeniowymi zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia do czasu ich uzupełnienia. Zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie w terminie 14 dni od daty ponownego złożenia faktury wraz z wymaganym kompletem dokumentów zgodnie z ust.2 niniejszego paragrafu.
4. Za datę zapłaty uważa się datę zlecenia potwierdzenia przelewu przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonane prace dodatkowe będzie protokół bezusterkowego odbioru technicznego prac podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy oraz sporządzony przez Wykonawcę kosztorys powykonawczy uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z § 5 ust.4 i 5 niniejszej umowy.

§ 7

1. Strony zobowiązują się do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy frontu prac,
 - b) przystąpienie do zgłoszonego przez Wykonawcę odbioru prac w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę,
 - c) w przypadku wykonania prac dodatkowych odbiór ich w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości prac do odbioru, a o wyznaczonym terminie powiadomi pisemnie lub telefonicznie Wykonawcę.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami art. 5 ustawy „Prawo Budowlane” w tym techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymogami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Technicznej,
 - b) zabezpieczenie nadzoru nad wykonawstwem prac,
 - c) wykonywanie prac przy użyciu własnego sprzętu i transportu,
 - d) utrzymanie porządku na kl. schod. oraz w obrębie budynku w trakcie prowadzonych prac,
 - e) zapewnienie Insp. Nadzoru pełnej dostępności do robót zanikających i ulegających zakryciu,



- f) zgłaszanie do odbioru prac zanikających i ulegających zakryciu w trakcie wykonywania prac i w terminie umożliwiającym ich zbadanie przed ich zakryciem,
- g) codzienne uporządkowanie terenu po zakończonych pracach,
- h) protokolarnie przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy,
- i) zabezpieczenie przed szkodami, które mogą wynikać w trakcie realizacji prac z winy Wykonawcy, a w przypadku ich powstania naprawienie spowodowanych szkód,
- j) zabezpieczyć miejsce wykonania robót (mienie Zamawiającego i Wykonawcy) przed kradzieżą przejmując skutki finansowe z tego tytułu,
- k) właściwe zabezpieczenie i oznakowanie terenu, oraz zapewnienie wymaganego przepisami bhp podczas wykonywania robót budowlanych stanu bezpieczeństwa i ppoż.,
- m) przekazanie Zamawiającemu kompletu protokołów wraz z atestami, certyfikatami, aprobatami technicznymi na użyte materiały potwierdzone za zgodność z oryginałem przy pisemnym zgłoszeniu wykonanych prac,
- n) przeprowadzenie corocznie w okresie trwania gwarancji z udziałem Zamawiającego protokolarnego sprawdzenia wykonanych robót,**
- o) zapewnienie we własnym zakresie zaplecza budowy i zaplecza socjalnego dla zatrudnionych pracowników.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli i oceny jakości pracy Wykonawcy.
2. Szczegółową kontrolę jakości i ilości czynności dokonywać będzie upoważniony Inspektor Nadzoru Zamawiającego.
3. Nadzór nad pracami ze strony Zamawiającego pełni Inspektor Nadzoru ds. elektrycznych, a ze strony Wykonawcy:
4. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu fakt wykonania prac w całości lub części.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go pisemnie z kompletem wymaganych dokumentów wykazanych w § 3 ust.2 o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym pisemnie lub mailem Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku stwierdzenia przy odbiorze nienależytego wykonania zleconych prac, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ustalonym przez strony terminie, a Zamawiający może naliczyć karę umowną za nierzetelne wykonanie prac w wysokości 10 % wartości brutto wystawionej faktury,
 - b) w razie opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 – 4 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczone od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
2. W przypadku gdy wartość naliczonych kar zgodnie z ust.1 niniejszego paragrafu przekroczy 10 % wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy, określonego w § 5 ust.1 niniejszej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje tylko wynagrodzenia za faktycznie i właściwie wykonane prace do czasu odstąpienia od umowy, potwierdzone przez inspektora nadzoru Zamawiającego w protokole odbioru.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu z należności wystawionej faktury.

4. W przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez jedną ze stron, zapłaci ona stronie drugiej karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

1. Wykonawcałoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości umownej prac netto wynikających z § 5 ust.1 niniejszej umowy w wysokości złotych (słownie złotych:).
2. Na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy zalicza się wadium wpłacone przez oferenta (Wykonawcę).
3. Różnica pomiędzy wpłaconym wadium, a wymaganą wartością zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. kwota w wysokości zł zostanie rozliczona w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie zwrócone w wysokości nominalnej w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji i spisania bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego.
5. Niewniesienie zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy ze skutkami finansowymi według § 9 niniejszej umowy.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności od odpowiedzialności cywilnej i kontraktowej, w okresie wykonywania prac zleconych niniejszą umową i również w okresie gwarancji oraz rękojmi, w
2. W przypadku ustania ważności polisy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu aktualną polisę ubezpieczeniową przez cały okres objęty umową zgodnie z pkt. 1 niniejszego paragrafu.

§ 12

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdej zmianie adresów i telefonów. Pierwszymi adresami stron są adresy wskazane w określeniu stron umowy.
2. W razie nie zawiadomienia przez strony o zmianie adresu, kierowane do niej na dotychczasowy adres przesyłki uważa się za skutecznie doręczone, przy czym za datę doręczenia uważa się datę pisemnego awizowania przesyłki wysyłanej na dotychczasowy adres.

§ 13

1. Strony zobowiązują się zachować w poufności, nie przekazywać, nie ujawniać i nie wykorzystywać wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub też innych informacji posiadających wartość gospodarczą co do których podjęły niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a o których dowiedziały się w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy udzielania informacji na żądanie organów administracji rządowej lub samorządowej oraz członków SMRZ/Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez administratora danych Zamawiającego swoich danych osobowych dla celów realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej (znajdującej się w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej), w tym informacją o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.



3. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany, że dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez Zamawiającego do czasu zakończenia realizacji umowy oraz wygaśnięcia wszelkich uprawnień z niej wynikających (w tym gwarancji), a w przypadku powstania roszczeń związanych z niniejszą umową – do czasu ich przedawnienia.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 16

Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego Zamawiający otrzymuje 2 egzemplarze a Wykonawca 1 egzemplarz.

Egz. nr 1 – Wykonawca + zał. nr 1

Egz. nr 2 – Księgowość

Egz. nr 3 – TE + zał. 1-3

Zamawiający :

Wykonawca:

1.

1.

2.

Prawnik Zamawiającego :

.....
Inspektor Zamawiającego :

.....



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Dotycząca wymiany drzwi wejściowych wewnętrznych w budynkach mieszkalnych:

- ul. Grota Roweckiego 25 3 szt
- ul. Grota Roweckiego 39 6 szt.
- ul. Grota Roweckiego 47 8 szt.
- ul. Lipińskiego 22 2 szt.
- ul. Miłkowskiego 6 4 szt.
-

A. Przewidywany zakres prac obejmował będzie:

1. Demontaż skrzydeł drzwiowych stalowych.
2. Wykucie ze ściany betonowej ościeżnic drzwiowych stalowych.
3. Montaż drzwi wejściowych stalowych wraz z dopasowaniem i regulacją. Powinny mieć szerokość w świetle ościeżnicy min. 120 cm z możliwością zastosowania drzwi dwuskrzydłowych ze skrzydłem ruchomym o szer. 90 cm
4. Wzmocnienie progu profilem stalowym 40/20 lub płaskownikiem o maksymalnej wysokości do 2 cm, ze ściętym klinem wyróżnieniem kontrastu o minimalnym LRV 30
5. Uszczelnienie obsadzenia drzwi pianką poliuretanową oraz uszczelnienie ościeżnicy. Tynkowanie ościeży od wewnątrz z zastosowaniem narożników tynkarskich.
6. Wykonanie gładzi gipsowej jednowarstwowej na tynkach ościeży ze szlifowaniem.
7. Uzupełnienie płytek uszkodzonych podczas wymiany drzwi stalowych ul. Miłkowskiego 6.
8. Uprzątnięcie miejsca pracy (wyniesienie drzwi i ościeży z demontażu, gruzu, pozamiatanie).
9. Załadunek i wywóz poza teren osiedla zdemontowanych drzwi i ościeży z demontażu, gruzu i innych pozostałości wraz z utylizacją.
10. Dostarczenie Zamawiającemu kwitu przekazania złomu do punktu skupu.
11. Mycie schodów parteru podczas wykonywania prac i po zakończeniu.
12. Umycie drzwi i szyb, usunięcie wszystkich naklejek i taśm ochronnych.

B. Parametry techniczne drzwi i okien - minimalne - zgodnie ze szkicami,

1. Konstrukcja ościeżnicy profil stalowy, w kolorze brąz RAL 8014.
2. Szklenie - szkło bezpieczne, płaskie, zespolone, dwuszybowe U=1,1.
3. Zamek zatrzaskowy z uchwytem od zewnątrz i klamką metalową od wewnątrz, zabezpieczony przed otwieraniem kartą magnetyczną lub tym podobnym narzędziem.
4. Automat zamykający drzwi – samozamykacz (np. GEZE TS 2000V) lub „GR200” brązowy, ramię z blokadą. Montaż po stronie wewnętrznej.
5. Nowe bramy mają spełniać wymogi Polskich Norm i wszelkich przepisów do stosowania w budynkach mieszkalnych.

C. Wartość oferty winna zawierać:

1. Koszt dostawy i wymiany drzwi i okien.
2. Koszt zakupu wszystkich materiałów podstawowych i pomocniczych.
3. Transport samochodowy wszystkich materiałów na miejsce montażu.
4. Pracę sprzętu.
5. Wykucie z muru ościeżnic stalowych wraz z demontażem.
6. Montaż ościeżnic w ścianie z betonu z mocowaniem na kotwy - 5 szt./m².
7. Wykonanie tynków gipsowych na ościeżach o szerokości do 15 cm.
8. Uszczelnienie ościeżnicy pianką montażową oraz styku ze ścianą.
9. Montaż i regulację skrzydeł drzwiowych.
10. Zabezpieczenie i oznakowanie terenu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Sprzątanie na bieżąco stanowiska pracy.
12. Wywóz z terenu osiedla zdemontowanych ościeżnic, skrzydeł drzwiowych i gruzu.
13. Należność uzyskaną ze sprzedaży w punkcie złomu zdemontowanych bram drzwiowych i okien należy uwzględnić w cenie oferty pomniejszając koszty tych prac.

Zamawiający wymaga, aby drzwi posiadały wymiary maks. zbliżone do obecnych, aby uniknąć:

- nadmiernego skuwania lub przymurowania ścian,
- zmniejszenia napływu światła naturalnego do klatki schodowej.

Dopuszcza się niewielką tolerancję wymiarów okien po zmierzeniu przed ich zamówieniem pod warunkiem utrzymania ich w świetle istniejących ościeży i przy zachowaniu powyższych wymogów po uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru Spółdzielni.

UWAGI:

Przed sporządzeniem oferty Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej i sprawdzenia na miejscu obmiarów.

W budynku przy ul. Miłkowskiego 6 występują na ościeżach płytki ceramiczne, które należy uszkodzeniu uzupełnić.

Kraków, dnia 16.06.2025r.

.....
(Pieczęć i podpis Inspektora Nadzoru Zamawiającego)